Schoolgids 2017-2018

De Amsterdamse MAVO
Linnaeushof 48
1048 KM Amsterdam

www.deamsterdamsemavo.nl
info@deamsterdamsemavo.nl

Inhoudsopgave

Onze school en ons humanisme 4

Onze kernwaarden 5

Drie domeinen 5

Participatieprojecten 7

Twee doorlopende leerlijnen: Mensenrechten en Democratie 8

Vakken 8

1. Contactgegevens 9

1.1 De Amsterdamse MAVO 9

1.2 Bestuur 9

1.3 Schoolleiding 9

1.4 Docenten en medewerkers 9

1.5 Medewerkers met speciale taken 9

1.6 Nuttige adressen 10

2. Leerlingzorg 11

2.1 Mentoraat 11

2.2 Specifieke begeleiding 11

2.3 Passend Onderwijs & Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen 11

2.4 Introductieperiode 13

2.5 Ondersteuning 13

2.6 Leerling- en ouderparticipatie 14

3. Rapportage en bevordering 15

3.1 Cijfers en eindcijfer 15

3.2. Overgangsnormen 1e naar 2e jaar 15

3.3 Overgangsnormen 2e naar 3e jaar 16

3.4 Cijfers inzien door ouders 16

3.5 Onregelmatigheden 16

4. Roosterzaken en lessentabel 17

4.1 Rooster 17

4.2 Toelichting bij de lessentabel 17

4.3 Lessentabel 17

4.4 Themaweken 18

4.5 Buitenschoolse activiteiten 19

4.6 Vakantieregeling en studiedagen 19

5. Financiën en verzekeringen 20

5.1 Vrijwillige ouderbijdrage 2017 – 2018 20
5.2 Extra ondersteuning voor ouders met een laag inkomen 20
5.3 Verzekeringen 21
6. Het schoolleven en de regels 22
6.1 Schoolwaarden en schoolregels 22
6.2 Wat te doen bij absentie? 22
6.3 Te laat komen 23
6.4 Buitengewoon verlof 23
6.5 Administratie en wijzigingen 23
6.6 Kluisjes en laptops 24
6.7 Protocollen en reglementen 24
7. Veiligheid 25
7.1 Schoolveiligheidsplan 25
7.2 Sociale Veiligheid 25
7.3 Practice what you preach 25
7.4 Pestprotocol 26
7.5 Omgaan met elkaar 27
7.6 Sociale Media Protocol 27
8. Klachtenregeling 30

De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze schoolgids op 5 juli 2017.

Het bestuur van De Amsterdamse MAVO & HAVO heeft deze schoolgids definitief vastgesteld op 17 juli 2017.

Onze school en ons humanisme

Ons motto: “zelf denken, samen leren".

De Amsterdamse MAVO is de eerste humanistische school van Nederland. Wij bieden alleen VMBO-T aan en zijn daarom een categorale Mavo.
De Amsterdamse MAVO is opgericht buiten de bestaande schoolbesturen om en is volledig onafhankelijk.

De Amsterdamse MAVO is een school op humanistische grondslag die openstaat voor iedereen. Het humanisme is een levensbeschouwing die uitgaat van de waardigheid van mensen en haar inspiratie vindt in menselijke vermogens. Het humanisme staat ook voor zorg en aandacht voor het algemeen belang van onze samenleving. Collectieve idealen als de democratische rechtsstaat, mensenrechten, sociale verbondenheid en onderlinge solidariteit staan voorop.
De school is in schooljaar 2016/2017 gestart met twee klassen van 17 leerlingen. Volgende jaren zullen steeds drie klassen starten. Dat betekent dat de school na 5 jaar uit ongeveer 300 leerlingen bestaat. Kleinschaligheid en de menselijke maat vinden wij belangrijk. Iedere leerling moet zich gezien en gewaardeerd voelen. Ook vinden wij kleinschaligheid een voorwaarde om kwalitatief hoogstaand onderwijs te leveren. In onze school staan de leerlingen en docenten centraal en daar worden de beschikbare tijd en middelen aan besteed.
Dit betekent dat geldstromen ten goede moeten komen aan het onderwijs: ons bestuur is dan ook onbezoldigd.
De Amsterdamse MAVO is een reguliere school die alleen MAVO (theoretische leerweg) aanbiedt en die opleidt tot een niveau 4 opleiding op het MBO of tot doorstroom naar de HAVO. Het onderwijsprogramma geeft ruimte aan leerlingen om op verschillende niveaus te werken.
Wij vinden veel persoonlijke aandacht en een intensieve leerlingbegeleiding belangrijk. Iedere leerling telt mee, hij of zij wordt “gezien”. Dit betekent dat er snel en regelmatig contact kan zijn tussen leerlingen, ouders, docenten, mentoren, zorg- en verzuimcoördinator en schoolleiding.
Humanistisch onderwijs is meer dan alleen een diploma halen. Onze school staat samen met de leerlingen midden in de samenleving en doet daar actief aan mee door middel van participatieprojecten die de leerlingen zelf opzetten. Zij krijgen hiervoor kennis aangereikt, doen vaardigheden op en ontwikkelen houdingen die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. Als wij willen dat onze leerlingen actief gaan meedoen in onze maatschappij dan moeten wij hen wel leren hoe ze dat moeten doen.
Dat lukt niet alleen met theoretische kennis maar zelf doen en ervaren is daarbij essentieel. Wij noemen ons daarom een participatieschool, met als uitgangspunt onze humanistische waarden: Gelijkwaardigheid, actieve tolerantie, verantwoordelijkheid, zelfontplooiing en zelfbeschikking.

Ons humanisme komt er op neer…
Dat je bij ons mag zeggen wat je wilt. Maar ook dat je hetgeen de ander zegt respecteert. Dat je zelf denkt en argumenteert. Dat iedereen bij ons op school mag komen en zich op zijn gemak voelt. Gelovig, of niet. Homo, hetero of transgender. Dat je aardig bent voor anderen. Dat je belangstelling toont voor de wereld buiten de school. Dat je je bekommert om anderen. Niet aan de kant staat, meedoet. Dat je initiatief durft te nemen. Niet bang bent. Kritiek is niet erg, daar leer je van. Je kijkt tegen niemand op, maar ook op niemand neer.

Onze kernwaarden

De Amsterdamse MAVO stelt de volgende kernwaarden centraal:

GELIJKWAARDIGHEID Niemand is hetzelfde maar iedereen is gelijkwaardig. Dit betekent dat iedereen ongeacht geloof, afkomst, ras, seksuele geaardheid evenveel waard is. Mensenrechten is een rode draad in ons curriculum.

ACTIEVE TOLERANTIE Dit gaat om verdraagzaamheid die actieve nieuwsgierigheid veronderstelt hoe anderen de wereld zien en daarmee (respectvol) in debat gaan. Door te debatteren met anderen kan je je mening herzien of juist daardoor versterken. Leerlingen leren hierdoor ervaring op doen met het omgaan met verschillen, het accepteren van anderen, het hanteren van conflicten en empathisch vermogen te ontwikkelen.

VERANTWOORDELIJKHEID Zelf verantwoordelijkheid dragen voor de keuzes die je maakt, voor de verplichtingen die je aangaat. Maar ook de verantwoordelijk nemen voor mensen om je heen en je leefomgeving. Leerlingen participeren vanaf de eerste schooldag in een project en krijgen daarmee verantwoordelijkheid. Deze verantwoordelijkheid wordt met de jaren groter.

ZELFONTPLOOIING Eigen vermogens ontwikkelen, kritisch leren denken, zelfstandig zijn, initiatief nemen en samenwerken. Onze leerlingen moeten zich zo veel ontwikkelen als kan, niet alleen in termen van leerstof maar ook in persoonlijke ontwikkeling**.**

ZELFBESCHIKKING De leerling als autonoom wezen staat centraal. Dat betekent dat hij zelf keuzes maakt. Wat autonomie is en hoe je zelf keuzes maakt, is een terugkerend thema in diverse lessen.

Meedoen en meetellen, daar gaat het bij ons om. Niet alleen op school, maar ook meedoen in de maatschappij. Zorg en aandacht voor het algemeen belang van onze samenleving is nodig zonder daarbij het individueel belang uit het oog te verliezen. Dit betekent dat actief onderwezen moet worden over democratische principes, onze democratische rechtsstaat, over mensenrechten en dat sociale verbondenheid actief moet worden bevorderd. Democratische principes zijn niet voor iedereen vanzelfsprekend evenmin als sociale samenhang en sociale verbondenheid in onze steeds pluriformer wordende samenleving. Participeren of meedoen verbindt de leerlingen met sociale, culturele en politieke structuren.

De Amsterdamse MAVO zet zich met zijn onderwijsconcept en curriculum structureel in voor deze noodzakelijke maatschappelijke betrokkenheid en de gewenste actieve participatie.

Drie domeinen

In ons onderwijsproces vinden we niet alleen kwalificatie belangrijk maar ook burgerschap en persoonlijke vorming. *Kwalificatie* is het opdoen van cognitieve vaardigheden en kennis, *Burgerschap* is de leerling voorbereiden op hun rol als toekomstig burger in de samenleving en Vorming is de persoonlijke ontwikkeling van de leerling.
Kwalificatie, burgerschap en vorming zijn sterk met elkaar verweven.

Kwalificatie
Om leerlingen kennis en vaardigheden te laten opdoen, bieden wij een goed en degelijk onderwijsprogramma aan. Bij kwalificatie gaat het om cognitieve resultaten, gemeten in toetsen en examens en uitgedrukt in cijfers. Het einddoel is het halen van het MAVO diploma. Ons onderwijsprogramma heeft de mogelijkheid om leerlingen voor de kernvakken Nederland, Engels en wiskunde op verschillende niveaus te laten werken. Dit gebeurt tijdens de reguliere lessen maar ook op een vast moment in de week waar leerlingen meedoen aan de zogenaamde VVV-uren. VVV staat voor: Verbeteren, Verdiepen en Verbreden.
Tijdens het verbeteruur volgen leerlingen negen weken lang (één periode) een vak waar ze niet zo goed in zijn, met als doel de basis van dit vak te verstevigen.
Tijdens het verdiepingsuur volgen leerlingen negen weken een vak waar ze juist goed in zijn met als doel dit vak op een hoger niveau te krijgen.
Tijdens het verbredingsuur kunnen leerlingen kiezen uit een gevarieerd programma van activiteiten die buiten het normale lesprogramma vallen. Er kan gekozen worden uit 3 thema's : sport, kunst&cultuur en wetenschap&techniek.

Met een MAVO diploma kan je een niveau 4 opleiding op het MBO gaan volgen of een overstap maken naar de HAVO. Wij leiden tweeledig op: de Mavo als voorbereiding op een opleiding in het MBO of voor een doorstroom naar de HAVO. Wij hebben daarom intensief contact met MBO opleidingen en gaan samenwerkingsverbanden zoeken met diverse HAVO scholen

Burgerschap
Burgerschap betekent dat leerlingen deel uit leren maken van sociale, culturele en politieke gemeenschappen. Burgerschap ontstaat niet vanzelf. Er zijn allerlei signalen dat de democratische gezindheid van burgers niet langer voor iedereen vanzelfsprekend is. Populisme en individualisering nemen toe waardoor mensen zich minder verbonden voelen met onze samenleving. Het doel van burgerschap is dat onze leerlingen zich een volwaardig lid van onze maatschappij voelen maar ook dat ze mee kunnen doen en zich actief inzetten voor hun rechten en plichten.
Democratie, mensenrechten en participatie vormen daarom de rode draad in ons onderwijsprogramma en zijn waar mogelijk gekoppeld aan de actualiteit.
Wij vinden dat alleen theoretische kennis niet voldoende is en daarom gaan wij werken met participatieprojecten. In deze projecten leren de leerlingen in de praktijk hoe democratische besluitvorming werkt, democratische principes toe te passen, initiatief te nemen, ergens verantwoordelijk voor te zijn en samen te werken met anderen. De participatieprojecten zijn vakoverstijgend en worden voorbereid in verschillende vakken en zijn volledig geïntegreerd in het lesprogramma. Ze beginnen heel klein vanaf de eerste schooldag en groeien langzaam uit naar grote projecten buiten de school. Tijdens de projecten worden kennis en vaardigheden op gedaan en worden houdingen ontwikkeld die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. De inhoud van de projecten is geordend in herkenbare thema's of aandachtsgebieden. Over de jaren heen neemt de complexiteit toe en worden elementen toegevoegd. Ook is er sprake van herhaling en oefening.

Vorming
Gedurende het schooltraject willen we dat leerlingen zich persoonlijk ontwikkelen. Vorming is een essentieel onderdeel van ons onderwijs. Vorming wil zeggen dat leerlingen leren wie ze zijn en wat hun mogelijkheden en onmogelijkheden zijn. Bij vorming gaat het om zelfreflectie, het ontwikkelen van een

levensvisie en een levenshouding. De leerling wordt in zijn persoonlijke ontwikkeling begeleidt door middel van ontwikkelings- en voortgangsgesprekken. Een belangrijk onderdeel zijn onze 5 humanistische kernwaarden: gelijkwaardigheid, actieve tolerantie, verantwoordelijkheid, zelfontplooiing en zelfbeschikking.
Iedere periode presenteren de leerlingen hun eigen voortgang en kunnen dat verantwoorden aan de hand van concrete voorbeelden en prestaties en leren zo reflecteren op hun eigen ontwikkeling. In het voortgangsgesprek met de mentor bepalen de leerling en mentor samen de aandachtspunten voor de volgende periode.

Participatieprojecten

Deze participatieprojecten worden ontwikkeld in de lessen van verschillende vakken die samen een vakoverstijgend geheel vormen. Het onderwijsaanbod van deze vakken en het mentoruur zijn op elkaar afgestemd en gericht op wederzijdse versterking. Sommige projecten zijn structureel zoals deelname aan de leerlingenraad, het beheren van de kantine, het verzorgen van de facebookpagina etc, andere projecten zijn incidenteel zoals het organiseren van een activiteit voor de buurt of van een ouderavond.
De begeleiding van de participatieprojecten kan klassikaal of individueel zijn. De projecten zijn verplicht en hebben concrete doelen. Zij hebben altijd een relatie met ons onderwijs en onze waarden. De inhoud van de projecten is geordend in herkenbare thema's of aandachtsgebieden. De projecten nemen in de loop der jaren zowel inhoudelijk als organisatorisch toe in complexiteit . De leerling begint met uitvoeren en organiseren binnen kaders en zal daarna leren veranderen, meebeslissen en beleid maken.

De Amsterdamse Mavo kent twee soorten participatieprojecten:
1.Schoolparticipatieprojecten
Deze vinden plaats binnen de school. Iedere leerling heeft vanaf het moment dat hij op school komt een schoolparticipatieproject. Dit vindt plaats in en rondom de school. Iedere leerling heeft wel een bepaalde interesse of vaardigheid die aansluit op taken die gedaan of georganiseerd moeten worden om de school draaiende te houden. De leerlingen kunnen kiezen uit een diverse mogelijkheden. Denk hierbij aan bijvoorbeeld: zitting nemen in de leerlingenraad, een klassenraad vormen, kantinebeheer, organisatie van ouderavonden, vormgeving en aankleding binnen de school, ICT beheer, technische klussen, schoolfotografie, organisatie talentenshow, sportdagen organiseren, de moestuin onderhouden, zitting in het duurzaamheidsteam of zorgen voor het materiaal van de pannakooi. Verder kunnen leerlingen zelf projecten aandragen. Leerlingen gaan dus zelf mee vorm geven aan hun school en dragen daarbij ook verantwoordelijkheid. Zij zijn een geheel jaar verantwoordelijk voor hun project. Bij de overgang naar het 2e leerjaar dragen zij hun project over aan de nieuwe 1e jaars.

2. Maatschappelijke participatieprojecten
Dit is participeren binnen of buiten de school. Deze projecten starten in de loop van het eerste jaar. Bijvoorbeeld een buurtproject waarbij de leerlingen iets organiseren voor de buurt om elkaar te leren kennen of een activiteit in een bejaardentehuis, vereniging of andere maatschappelijke instelling. Het eerste jaar gaan we een maatjesproject doen met ouderen en verzorgen de leerlingen een sportdag. In het 2e jaar wordt het maatjesproject vervolgd met een nieuwe doelgroep.
Leerlingen kunnen zich ook inzetten voor goede doelen of een mensenrechtenproject. Dit kan een schoolinitiatief zijn of we kunnen aansluiten bij bestaande projecten van bijvoorbeeld het Humanistische Verbond, Humanitas, HIVOS, Greenpeace of Unicef.

Twee doorlopende leerlijnen: Mensenrechten en Democratie

Meedoen en meetellen, daar gaat het bij de Amsterdamse MAVO om. Niet alleen op school, maar ook meedoen in de maatschappij. Zorg en aandacht voor het algemeen belang van onze samenleving is nodig zonder daarbij het individueel belang uit het oog te verliezen. Dit betekent dat actief onderwezen wordt over democratische principes, onze democratische rechtsstaat, over mensenrechten en dat sociale verbondenheid actief moet worden bevorderd. Democratische principes zijn niet voor iedereen vanzelfsprekend evenmin als sociale samenhang en sociale verbondenheid in onze steeds pluriformer wordende samenleving. Participeren of meedoen verbindt de leerlingen met sociale, culturele en politieke structuren.
De Amsterdamse MAVO zet zich met zijn onderwijsconcept en curriculum structureel in voor deze noodzakelijke maatschappelijke betrokkenheid en de gewenste actieve participatie. Dit doen wij mede door eerder genoemde participatieprojecten en doorlopende leerlijnen op het gebied van democratie en mensenrechten.

Wij hebben twee doorlopende leerlijnen. Eén op het gebied van Democratie en één op het gebied van Mensenrechten. Deze leerlijnen beginnen in de eerste periode van het eerste jaar en eindigen aan het eind halverwege het vierde jaar. Iedere periode worden er voor deze leerlijnen leerdoelen geformuleerd en worden dan ook per periode afgetoetst. Deze toetsing kan een schriftelijke overhoring zijn maar kan ook een project of een voordracht zijn. Alle vakken dragen bij aan deze leerlijnen en de toetsing kan dus per periode bij een ander vak plaats vinden.

Vakken

Om ons onderwijsconcept goed vorm te kunnen hebben wij buiten de reguliere vakken (Nederlands, Engels, Frans, geschiedenis, rekenen, wiskunde, economie, Duits en nask en biologie) de volgende vakken ontworpen die een centrale rol hebben in ons onderwijsconcept.

Maatschappij&Participatie (M&P)
Dit is een vak waar het vak maatschappijleer is ondergebracht. Echter op MAVO's wordt het vak maatschappijleer pas in het derde jaar gegeven en afgesloten in datzelfde jaar met een schoolexamen. Wij hebben ervoor gekozen om dit vak vanaf het eerste jaar en in alle schooljaren 2 lesuren per week aan te bieden. M&P is het vak waar de leerlijnen democratie en mensenrechten centraal staan, waar ingesprongen wordt op de actualiteit en waar burgerschap een grote rol speelt. Ook kan dit vak andere vakken ondersteunen waar nodig.

Participatie
Dit staat in het 1e leerjaar 1 uur per week vast ingeroosterd. In dit uur wordt sturing gegeven aan de schoolparticipatieprojecten. In dit uur wordt ook schriftelijk hun waarde-ontwikkeling vastgelegd.

Levensbeschouwing&Omgangskunde (L&O)
Dit vak, dat ook gedurende drie jaren één lesuur per week wordt gegeven, is een combinatie van levensbeschouwing en het vak omgangskunde. Hier wordt onderwezen over onze grondwaarden en humanistiek, over verschillende religies en culturen en hoe deze zich met elkaar verhouden maar ook over hoe de leerling zich verhoudt tot de wereld om hem heen. Ook wordt hier gewerkt aan de eigen ontwikkeling en het leren maken van keuzes.

Sport&Organisatie (S&O)
In dit vak wordt niet alleen gewerkt aan fysieke vaardigheden binnen het bewegingsonderwijs maar is er ook veel aandacht voor de organisatiekant van sportactiviteiten en aan de persoonlijke ontwikkeling van leerlingen. Sport wordt gebruikt als middel om doelstellingen op andere terreinen te bereiken. Je leert leiding geven aan een groep, hoe je jezelf kunt presenteren voor een groep en hoe je moet samenwerken en overleggen. Deze vaardigheden worden gebruikt om evenementen te organiseren voor externe doelgroepen. Ook leer je omgaan met winst en verlies en wordt gewerkt aan (mentale) weerbaarheid.

1. Contactgegevens

1.1 De Amsterdamse MAVO

Linnaeushof 48
1098KM Amsterdam
tel: 06-16293215
www.deamsterdamsemavo.nl
info@deamsterdamsemavo.nl

1.2 Bestuur

De Amsterdamse MAVO is de enige school die valt onder Stichting De Amsterdamse MAVO&HAVO
Voorzitter: Anita Verbeek
Secretaris: Ellen Mulder-Manson
Penningmeester: Jaap Kemkes
Correspondentieadres: bestuur@deamsterdamsemavo.nl

1.3 Schoolleiding

Martine van Hoogen & Lars Hoogmoed
m.vanhoogen@deamsterdamsemavo.nl
l.hoogmoed@deamsterdamsemavo.nl

1.4 Docenten en medewerkers

Een overzicht van docenten, inclusief de e-mailadressen, vindt u op onze website onder ‘Organisatie’.

1.5 Medewerkers met speciale taken

Zorgteam
Zorgcoördinator: Martine van Hoogen

Vertrouwenspersoon: Marieke Otten m.otten@deamsterdamsemavo.nl

Externe hulpverleners

Ouder- en kindadviseur (OKA):
Marcella van der Vliet m.vandervliet@oktamsterdam.nl tel: 06-40793804
Schoolarts: Nader in te vullen
Schoolverpleegkundige: Nader in te vullen

Begeleider passend onderwijs (BPO)
Liesbeth Riemens l.riemens@altra.nl (donderdag aanwezig)

Ouderraad
Annemiek Buijs
Melanie Geensen
Andrei Wigboldus
ouderraad@deamsterdamsemavo.nl

Veiligheidscoördinator: Lars Hoogmoed

Conciërge: Klaas van Klaarbergen

1.6 Nuttige adressen

Schoolgezondheidszorg Voortgezet Onderwijs JGZ / GGD
Pontanusstraat 278, 1093 SH Amsterdam T: 020 555 56 75
Schoolarts: nader in te vullen

Leerplichtambtenaar
Muriel Kreike muriel.kreike@amsterdam.nl 020 2535581 ma-di do vr

Onderwijsinspectie
T: 088 669 60 60 www.onderwijsinspectie.nl

Meldpunt vertrouwensinspecteurs
T: 0900 111 31 11 www.onderwijsinspectie.nl

Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen
Bezoekadres: Buiksloterweg 85, 1031 CG Amsterdam
Correspondentieadres: Postbus 37600, 1030 BA Amsterdam
T: 020-8119921
info@swvadam.nl

Commissie van beroep voor eindexamenzaken
Bestuur stichting De Amsterdamse MAVO&HAVO

Landelijke Klachtencommissie PO, VO en BVE
Onderwijsgeschillen Postbus 85191 3508 AD Utrecht **T:** 030 280 9590

2. Leerlingzorg

Een belangrijk deel van onze zorg zit in de kleinschaligheid. Wij kennen alle leerlingen en hun ouderpersoonlijk. Signalering van kleine en grote problemen (indien aanwezig) gebeurt op dagelijkse basis door alle medewerkers. De lijnen tussen docenten, leerlingen, schoolleiding, zorgcoördinator en ouders. Dit is het informele circuit.
Het formele circuit kent een cyclus van handelingsgericht werken wat zijn beslag heeft in team-vergaderingen, het mentorenoverleg, het interne zorgteam, het ZAT en in de contacten met leerlingen en ouders.
De mentor is de eerstverantwoordelijke voor de basiszorg van leerlingen (eerstelijnsbegeleiding).
De school voelt zich verantwoordelijk voor alle leerlingen en hecht sterk aan een zo vroeg mogelijke signalering in de eerste lijn (door de mentor, schoolleiding en de vakdocenten).
Leerlingen voor wie de geboden basiszorg niet voldoende is, kunnen verwezen worden naar de extra zorg binnen de school (tweedelijnsbegeleiding) of naar specialistische zorg buiten de school (derdelijnsbegeleiding) .
Een goede communicatie en afstemming met de ouders van deze zorgleerlingen is cruciaal. Ouders zijn heel belangrijk voor het welbevinden en functioneren van hun kind op school, zeker als het een leerling met ondersteuningsbehoefte betreft. Vaak hebben kinderen al een hele “zorggeschiedenis” voordat ze op school komen. Ouders zijn ervaringsdeskundig en samen met de school en de leerling moet worden geformuleerd wat de behoeften van deze leerlingen zijn.

Wij vinden kleinschaligheid een voorwaarde om kwalitatief hoogstaand onderwijs en persoonlijke begeleiding aan leerlingen te leveren. Wij vinden veel persoonlijke aandacht en een intensieve leerlingbegeleiding belangrijk. Iedere leerling telt mee, hij wordt “gezien”.
Dit betekent korte lijnen tussen leerlingen, ouders, docenten, mentoren, zorg- en verzuimcoördinator en schoolleiding. Dit geldt voor zowel “reguliere” leerlingen als leerlingen die meer zorg en aandacht nodig hebben.
Voor het borgen van een veilige leeromgeving treedt de school consequent op als deze veiligheid wordt bedreigd.

2.1 Mentoraat

Elke klas heeft een mentor. De mentor geeft ook les aan de klas en is de spil in de zorg voor de leerlingen. Hij/zij voert gesprekken met de leerlingen en is op de hoogte van persoonlijke omstandigheden. De mentor is in de meeste gevallen de aangewezen contactpersoon voor ouders. In leerjaar 1 en 2 wordt tijdens de mentorlessen o.a. gewerkt aan studie- en sociale vaardigheden. Bij de profielkeuze zal ook de decaan een rol gaan spelen.

2.2 Specifieke begeleiding

De zorgcoördinator bekijkt samen met de mentor of een leerling extra begeleiding nodig heeft. De voortgang wordt besproken in het zorgteam.

2.3 Passend Onderwijs & Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen

De Amsterdamse MAVO is aangesloten bij het samenwerkingsverband ‘VO Amsterdam-Diemen’, gevestigd Buiksloterweg 85, 1031 CG Amsterdam. Het samenwerkingsverband coördineert en ondersteunt scholen bij het organiseren van passend onderwijs voor iedere leerling.
Leerlingen die een aanvullende ondersteuningsbehoefte en/of extra voorzieningen nodig hebben om voortgezet onderwijs te kunnen volgen, worden in principe via de reguliere aanmeldroute (KP1)

aangenomen. Dit betekent dat ze op grond van het advies van de basisschool in aanmerking kunnen komen voor een plek op De Amsterdamse MAVO. De school speelt waar mogelijk in op de hulpvraag van ouders en leerlingen. Onmogelijkheden worden direct met hen besproken, zodat zij eventueel zelf de keuze kunnen maken voor een andere optie. Maken ouders toch de keuze om hun kind bij ons in te schrijven, dan gaan zij akkoord met de ondersteuningsbehoeften die wij wél en niet bieden.

Leerlingen met aanvullende ondersteuningsbehoeften zijn:
- leerlingen met problemen op het gebied van intelligentie (bv disharmonisch intelligentieprofiel)
- leerlingen met leer- en ontwikkelingsproblemen (bijv. leerachterstanden en dyslexie).
- Leerlingen met een werkhoudingsprobleem (bijv. op het gebied van concentratie en motivatie)
- Leerlingen met problemen in hun sociaal emotionele ontwikkeling (bijv faalangst)
- Leerlingen met een fysieke beperking (bijv. langdurig ziek)
- Leerlingen die aanpassingen nodig hebben i.v.m. algemeen dagelijkse behoeften (medicatie)

Kinderen met bovenstaande ondersteuningsbehoeften kunnen terecht op De Amsterdamse MAVO mits de ondersteuningsbehoefte onze expertise niet overstijgt. Er wordt gekeken wat nodig is voor deze leerlingen en wat haalbaar is. Over leerlingen met een zorgindicatie wordt door de schoolleiding en de zorgcoördinator uitgebreid overlegd met ouders en andere begeleiders. Dit om te kunnen vaststellen of de school nu en later voldoende mogelijkheden heeft om de betreffende leerlingen op de juiste wijze te (kunnen) begeleiden.
Indien besloten wordt om tot plaatsing over te gaan, wordt schriftelijk vastgelegd dat de begeleiding en de zorgvraag regelmatig geëvalueerd wordt op doelmatigheid. Per schooljaar wordt vervolgens gekeken of de school de noodzakelijke begeleiding en zorg kan blijven garanderen en/of de leerling nog vanuit de eigen mogelijkheden nog op zijn/haar plaats is binnen de school. De vragen die daarbij aan de orde komen zijn: of de omvang van de noodzakelijke ondersteuning of zorg de mogelijkheden van de school niet overstijgt en of de haalbaarheid van het examen en het diploma niet in gevaar komen.
Dit wordt vastgelegd in een OPP. In het OPP worden ook de realiseerbare faciliteiten vastgelegd. De draagkracht en capaciteiten van de school spelen bij de mogelijkheid tot plaatsing een belangrijke rol, evenals het soort indicering in combinatie met het aantal zorgleerlingen en hun indiceringen waarvoor de school reeds verantwoordelijk is.

Voor leerlingen met een aanvullende ondersteuningsbehoefte is al op de open dagen gevraagd om zich te melden voor een voorgesprek. Veel ouders maken hier gebruik van en bij de meeste van onze nieuwe leerlingen met extra zorgbehoeften is dus vaak al een gesprek gevoerd vóór de aanmelding.
Tijdens de aanmelding, die op De Amsterdamse MAVO niet wordt gedaan door de administratie maar door de schoolleiding en de zorgcoördinator (ZOCO), vindt een tweede gesprek plaats en daarna wordt nog een intakegesprek ingepland om de zorgbehoeften (nog) verder uit te werken en elkaar beter te leren kennen. Samen met de ouders maken we voor leerling met een ondersteuningsbehoefte een plan van aanpak of wanneer er een extra ondersteuningsbehoefte is een OPP.
De klassenindeling wordt uiterst nauwkeurig gedaan op basis van alle beschikbare gegevens maar ook na observaties op de kennismakingsdag in juni. Klassen worden na deze dag pas definitief vastgesteld.

De school kan 3.5 procent van haar leerlingen vrijstellen van loting en matching door de leerling met voorrang toe te laten via de hardheidsclausule. De voorrang wordt verleend op basis van zwaarwegende sociale of medische omstandigheden. Ouders kunnen een beroep doen op deze regeling tijdens de aanmelding van hun kind. De schoolleiding bepaalt samen met de ZOCO of en welke leerling(en) er door middel van deze regeling wordt aangenomen.

Het volledige schoolondersteuningsprofiel (SOP) is te vinden op de website van de school.

2.4 Introductieperiode

De eerste week van het schooljaar is de introductieweek om het gebouw, de docenten, de regels en vooral elkaar te leren kennen maar ook beginnen we meteen met een deel van de lessen en zullen we instaptoetsen (Cito) afnemen voor de vakken Nederlands, Engels en Wiskunde. Zo zien we wat per leerling het niveau is qua spelling, lees- en rekenvaardigheid. Ook zullen wij een nulmeting doen op burgerschapskennis en –vaardigheden.
Docenten en mentoren zullen veel tijd besteden aan de studievaardigheden; hoe maak je je huiswerk bijvoorbeeld. Daarnaast kijken we naar het sociaal-emotioneel functioneren van de leerlingen op school.

2.5 Ondersteuning

De begeleider passend onderwijs (BPO-er) kan ingezet worden om leerlingen te observeren (na toestemming van ouder/verzorger) , waarna de BPO-er een plan van aanpak maakt. Deze BPO-er werkt vast één dag per week op school.

Daarnaast is in Amsterdam aan iedere school een Ouder- en Kindteam verbonden. Wanneer u vragen heeft over de opvoeding of de ontwikkeling van uw kind, dan kunt u altijd terecht bij de ouder-kind-adviseur (OKA) , jeugdarts of jeugdverpleegkundige van het Ouder- en Kindteam.

Een belangrijk deel van onze zorg zit in de kleinschaligheid. Wij kennen alle leerlingen en hun ouders persoonlijk. Signalering van kleine en grote problemen (indien aanwezig) gebeurt op dagelijkse basis door alle medewerkers. De lijnen tussen docenten, leerlingen, schoolleiding, zorgcoördinator en ouders zijn kort en worden frequent gebruikt. Dit is het informele circuit.
Het formele circuit kent een cyclus van handelingsgericht werken wat zijn beslag heeft in teamvergaderingen, het mentorenoverleg, het interne zorgteam, het ZAT(zorg- adviesteam en in de contacten met leerlingen en ouders.
De mentor is de eerstverantwoordelijke voor de basiszorg van leerlingen (eerstelijnsbegeleiding).
De school voelt zich verantwoordelijk voor alle leerlingen en hecht sterk aan een zo vroeg mogelijke signalering in de eerste lijn (door de mentor, schoolleiding en de vakdocenten).
Leerlingen voor wie de geboden basiszorg niet voldoende is, kunnen verwezen worden naar de extra zorg binnen de school (tweedelijnsbegeleiding) of naar specialistische zorg buiten de school (derdelijnsbegeleiding) Een goede communicatie en afstemming met de ouders van deze zorgleerlingen is cruciaal. Ouders zijn heel belangrijk voor het welbevinden en functioneren van hun kind op school, zeker als het een leerling met ondersteuningsbehoefte betreft. Vaak hebben kinderen al een hele “zorggeschiedenis” voordat ze op school komen. Ouders zijn ervaringsdeskundig en samen met de school en de leerling moet worden geformuleerd wat de behoeften van deze leerlingen zijn.
Overige ondersteuning vindt plaats op maat.

Wij vinden kleinschaligheid een voorwaarde om kwalitatief hoogstaand onderwijs en persoonlijke begeleiding aan leerlingen te leveren. Wij vinden veel persoonlijke aandacht en een intensieve leerlingbegeleiding belangrijk. Iedere leerling telt mee, hij wordt “gezien”.
Dit betekent korte lijnen tussen leerlingen, ouders, docenten, mentoren, zorg- en verzuim coördinator en schoolleiding. Dit geldt voor zowel “reguliere” leerlingen als leerlingen die meer zorg en aandacht nodig hebben.
Voor het borgen van een veilige leeromgeving treedt de school consequent op als deze veiligheid wordt bedreigd.

2.6 Leerling- en ouderparticipatie

De Medezeggenschapsraad van De Amsterdamse MAVO zal voor een deel gaan bestaan uit 2 medewerkers van de school, een ouder en een leerling.

Leerlingparticipatie

De Amsterdamse MAVO heeft een leerlingraad. Uit het huidige eerste jaar zijn twee leerlingen gekozen voor de leerlingraad. Uit de volgende leerjaren zal steeds één leerling per klas gekozen worden om zitting te nemen in de leerlingraad. Uit de Leerlingenraad zullen vervolgens de leerlingen gekozen worden die in de MR zitting zullen nemen. De Leerlingraad overlegt met de schoolleiding en organiseert activiteiten en vertegenwoordigt de leerlingen in tal van schoolse zaken.

Ouderparticipatie en contactmomenten

De Amsterdamse MAVO heeft een Ouderraad en actieve klassenouders.
Contactmomenten met de school zijn een kennismakings-BBQ in de eerste lesweek, een algemene ouderavond, een interactieve ouderdag, 2e jaars projectpresentatie, expositie 1e jaars, afsluitende ouderborrel en 10 minuten gesprekken met docenten en mentorgesprekken en zelf gekozen contactmomenten die niet in de jaarplanning staan.

3. Rapportage en bevordering

3.1 Cijfers en eindcijfer

Het schooljaar is verdeeld in vier blokken. Er zijn dus ook vier rapporten waarvan het laatste het eindrapport is. Het gewogen voortschrijdend gemiddelde is het hele jaar te volgen in twee decimalen in SOMtoday. Aan het einde van het jaar is het gewogen voortschrijdend gemiddelde het eindcijfer. Een 5.45 is onvoldoende en een 5.50 is voldoende.
Bij rapport 1, 2 en 3 wordt het gewogen voortschrijdend gemiddelde bevroren omdat de cijferlijst van dat moment de basis is voor de rapportvergadering en geldt als het rapport dat mee naar huis gaat. Cijfers die daarna, om welke reden dan ook, nog worden gewijzigd, veranderen niets meer aan het rapport, maar worden wel doorgerekend in het voortschrijdend gemiddelde en hebben dus wel effect op het eindcijfer. Er is dus geen enkel onderscheid in gewicht per rapportperiode.

3.2. Overgangsnormen 1e naar 2e jaar

Over
Een leerling gaat over naar het tweede leerjaar wanneer hij/zij maximaal één minpunt heeft.

Minpunten:

- Afgerond een vijf is één minpunt. Bijvoorbeeld een 5.4 is een vijf maar een 4.8 is ook een vijf en dus ook 1 minpunt.
- Afgerond een vier is twee minpunten. Bijvoorbeeld een 4.4 is een vier en een 3.9 ook en is dus twee minpunten.

Voorbeeld 1: een leerling heeft 1 vijf -> De leerling is over.
Voorbeeld 2: een leerling heeft 1 vier -> De leerling is niet bevorderd. (hij heeft namelijk 2 minpunten)
Voorbeeld 3: een leerling heeft 2 vijven -> De leerling is niet bevorderd. (hij heeft namelijk 2 minpunten)

N.B. Op ieder rapport is het gemiddelde van alle vakken op 1 decimaal te zien.

Uitgangspunten

- Doubleren in leerjaar 1 is niet mogelijk
- Een uitzondering kan een leerling zijn waarbij sociaal-emotionele omstandigheden en/of huiselijke omstandigheden een dusdanige rol spelen dat doubleren gewenst en effectief is.
- Het is niet toegestaan om in 2 achtereenvolgende leerjaren te doubleren

3.3 Overgangsnormen 2e naar 3e jaar

Over
Een leerling gaat over naar het derde leerjaar wanneer hij/zij maximaal twee minpunten heeft.
Van deze minpunten mag er maximaal 1 in de kernvakken zitten.

Minpunten:

- Afgerond een vijf is één minpunt. Bijvoorbeeld een 5.4 is een vijf maar een 4.8 is ook een vijf en dus ook 1 minpunt.
- Afgerond een vier is twee minpunten. Bijvoorbeeld een 4.4 is een vier en een 3.9 ook en is dus twee minpunten.

Kernvakken:

- De kernvakken zijn Nederlands, Engels en wiskunde.

Doubleren
Bij meer dan 2 minpunten of bij 2 minpunten in de kernvakken doubleert de leerling.

Van school af
Bij 5 of meer minpunten laten wij de leerling afstromen naar een andere school.

N.B. Op ieder rapport is het gemiddelde van alle vakken op 1 decimaal te zien.

Uitgangspunten

- Het is niet toegestaan om in 2 achtereenvolgende leerjaren te doubleren
- Een uitzondering kan een leerling zijn waarbij sociaal-emotionele omstandigheden en/of huiselijke omstandigheden een dusdanige rol spelen dat doubleren gewenst en effectief is.

3.4 Cijfers inzien door ouders

Ouders/verzorgers hebben de mogelijkheid om de cijfers van hun zoon of dochter in SOMtoday, ons cijferprogramma, in te zien. Zij ontvangen daarvoor een persoonlijke inlogcode. We wijzen erop dat ook reeds ingevoerde cijfers nog gewijzigd kunnen worden. Aan de cijfers in SOMtoday kunnen dus geen rechten ontleend worden. Tegen het einde van het schooljaar wordt het cijferprogramma gesloten en kunnen er geen cijfers meer bekeken worden. De definitieve vaststelling van de eindcijfers vindt plaats tijdens de rapportvergadering

3.5 Onregelmatigheden

Als een leerling zich schuldig maakt aan een onregelmatigheid bij een toets (bijv. spieken), kan de docent voor deze toets het cijfer 1 geven. Dit is ook het geval als de onregelmatigheid achteraf wordt vastgesteld.

4. Roosterzaken en lessentabel

4.1 Rooster

Het rooster staat, mits onverwachte omstandigheden, voor het hele jaar vast.
Het rooster is in te zien op de portal.
Lessen gaan altijd door en zullen altijd vervangen worden.

4.2 Toelichting bij de lessentabel

In de lessentabel staan de vakken en het aantal klokuren vermeld. Een paar zaken vallen op:
- De leerlingen hebben lessen van 45 of 90 minuten.
- De VVV-uren (Verbeteren, verdiepen en verbreden) zijn ook verplichte lessen met als doel om maatwerk te leveren.

VVV1: Verbeteren. Iedere leerling wordt ingedeeld op 1 van de kernvakken (Nederlands, Engels of wiskunde) waar ze moeite mee hebben. 9 weken lang volgt iedereen een programma gedoceerd door de vakdocent met als doel om de achterstand met de rest van de klas weg te werken.
VVV2: Verdiepen. Iedere leerling wordt ingedeeld op 1 van de kernvakken (Nederlands, Engels of wiskunde) waar ze op een hoger niveau les willen krijgen. 9 weken lang volgt iedereen een programma gedoceerd door de vakdocent met als doel om boven de basisvaardigheden uit te stijgen.
VVV3: Verbreden. Iedere leerling kiest een vakgebied waarmee hij/zij zichzelf wilt uitdagen of mee wilt kennismaken. 9 weken lang volgt iedereen een programma binnen de thema's wetenschap&techniek, kunst&cultuur, sport, toneel, koken en muziek.

4.3 Lessentabel

Lessentabel in klokuren	1e jaar 2017-2018	
Nederlands	3	1x 90 min/1 x 45 min
Engels	2,25	1x 90 min/1 x 45 min
Wiskunde	3	1x 90 min/1 x 45 min
Frans	1,5	1 x 90 min
Geschiedenis	1,5	1 x 90 min
Maatschappij & Participatie	1,5	1 x 90 min
Biologie	1,5	1 x 90 min
Beeldende Vorming	1,5	1 x 90 min
Levensbeschouwing & Omgangskunde	0,75	1 x 45 min
Sport & Organisatie	3	1x 90 min/1 x 45 min
Mentoruur	0,75	1 x 45 min
Duits	0	
Nask	0	
Economie	0	
VVV1	0,75	1 x 45 min
VVV2	0,75	1 x 45 min
VVV3	1,5	1 x 90 min
Totaal per week	23,25	
Totaal per jaar (36 lesweken x23.25uur)	837	
Projectweken (3 themaweken x 20 uur en 1 themaweek 40 uur)	100	
Schoolparticipatie	36	
Totale onderwijstijd	973	

Lessentabel in klokuren	2e jaar 2017-2018	
Nederlands	2,25	1x 90 min/1 x 45 min
Engels	2,25	1x 90 min/1 x 45 min
Wiskunde	2,25	1x 90 min/1 x 45 min
Frans	1,5	1 x 90 min
Geschiedenis	1,5	1 x 90 min
Maatschappij & Participatie	1,5	1 x 90 min
Biologie	1,5	1 x 90 min
Beeldende Vorming	1,5	1 x 90 min
Levensbeschouwing & Omgangskunde	0,75	1 x 45 min
Sport & Organisatie	1,875	1x 90 min/1 x 45 min(half jaar)
Mentoruur	0,75	1 x 45 min
Duits	1,5	1 x 90 min
Nask	1,5	1 x 90 min
Economie	1,5	1 x 90 min
VVV1	0,75	1 x 45 min
VVV2	0,75	1 x 45 min
VVV3	1,5	1 x 90 min
Totaal per week	25,125	
Totaal per jaar (36 lesweken x23.25uur)	904,5	
Projectweken (3 themaweken x 20 uur + 1 themaweek 70 uur)	130	
Totale onderwijstijd	1034,5	

4.4 Themaweken

Na iedere 9 weken les volgt een themaweek.
De vier themaweken zijn:

1) Mens en Maatschappij
2) Wetenschap en techniek
3) Kunst en Cultuur
4) Sport

In deze themaweken werken de leerlingen een hele week aan een project én evalueren ze hun kennis en (humanistische) vaardigheden. Gedurende het hele jaar wordt aan deze thema's gewerkt maar in deze weken worden extra activiteiten georganiseerd waardoor verdieping en verbreding ontstaat. De invulling van de themaweken wordt samen met leerlingen bedacht en de week wordt ook mede georganiseerd door leerlingen. Eigen docenten zullen een inhoudelijke bijdrage leveren, maar er kunnen ook filosofen, humanisten, beta-wetenschappers, kunstenaars en sporters uitgenodigd worden die komen debatteren, lesgeven en projecten begeleiden. De week kan plaatsvinden binnen school, maar er zullen ook excursies en reizen plaats vinden.

4.5 Buitenschoolse activiteiten

Excursies

Onderwijs vindt niet alleen binnen maar ook buiten de school plaats. Gedurende hun schooltijd zullen leerlingen deelnemen aan excursies, werkweken (binnen- en/of buitenland), buitenschoolse studieopdrachten en andere culturele of sportieve activiteiten. Al deze opdrachten hebben een verplicht karakter. Veel van deze activiteiten hangen onlosmakelijk samen met de leerstof en de visie van de school.

4.6 Vakantieregeling en studiedagen

Herfstvakantie:	23 oktober t/m 27 oktober 2017
Wintervakantie:	25 december 2017 t/m 5 januari 2018
Voorjaarsvakantie:	26 februari t/m 2 maart 2018
Goede vrijdag:	30 maart 2018
2e paasdag:	2 april 2018
Koningsdag:	27 april 2018
2e pinksterdag:	21 mei 2018
Meivakantie:	30 april t/m 11 mei 2018
Zomervakantie:	19 juli t/m 7 september 2018

Studiedagen (leerlingen vrij)
20 oktober 2017
29 maart 2018

5. Financiën en verzekeringen

5.1 Vrijwillige ouderbijdrage 2017 – 2018

Alle scholen voor het voortgezet onderwijs ontvangen bekostiging van het ministerie van OC&W. Uit deze gelden worden de salarissen en de exploitatiekosten betaald.
Echter voor zogenaamde extra's zoals excursies, themaweken, schoolfeesten, activiteiten zoals' Heel de MAVO bakt', de huur van kluisjes is dit bedrag niet toereikend.
We hebben na afloop van het eerste schooljaar geconstateerd dat alle 'extra' activiteiten niet binnen de begroting passen. Toch hebben we ervoor gekozen om in schooljaar 2017-2018 geen ouderbijdrage te vragen. In plaats daarvan vragen wij de leerlingen om op vrijwillige basis drie keer per jaar een paar euro mee te nemen om de kosten te dekken. Dit betreft de barbecue, de kunstexpositie en de themaweek kunst en cultuur en de afsluitende leerling- en ouderbijeenkomst.
Het mee te nemen bedrag kan tussen de € 1 en € 10 liggen, dit laten we aan de ouders zelf over.

Wij vragen voor onze reis in het eerste jaar een vrijwillige bijdrage van € 150 en in het tweede jaar van € 350. Deze bijdrage is nodig om de studiereis te realiseren. Voor financiële regelingen zie 5.2.

Ook de aanschaf van een chromebook valt onder de vrijwillige ouderbijdrage en is niet verplicht.
Voor vragen over de financiën en de bijdrage aan de reis kunt u een mail sturen naar financien@deamsterdamsemavo.nl

Meer informatie is te vinden in de notitie "Aangepast Handhavingstoezicht ouderbijdragen in het VO ***- juli 2012 en in de brochures van het ministerie van OCW 'Ouderbijdragen: verplicht vrijwillig' en*** *"Uw bijdrage aan de schoolkosten'.*

5.2 Extra ondersteuning voor ouders met een laag inkomen

Hebt u een laag inkomen en weinig geld? Bijvoorbeeld omdat u werkt, maar weinig verdient of omdat u een uitkering hebt. De gemeente Amsterdam kan u helpen met de schoolkosten.
Voor ouders met kinderen op de middelbare school zijn er twee regelingen. Dit zijn de Scholierenvergoeding en de gratis laptop.
Scholierenvergoeding (voor kinderen jonger dan 18 jaar)

- Doet uw kind vmbo/mavo? Dan krijgt u € 325,-.
- Met dit geld betaalt u bijvoorbeeld de ouderbijdrage, schoolreisjes, bijles, een fiets of spullen voor school, sport-, muziek- of dansles.
- U krijgt het geld in 2 stappen.
  Stap 1 is het aanvragen van de Scholierenvergoeding. Dit doet u met het aanvraagformulier. Hebt u kosten gemaakt voor uw kind? Dan laat u de gemeente weten wat u betaald heeft. Dit is stap 2. U krijgt het geld terug op uw rekening.

Reiskosten
Moet uw kind ver reizen voor de middelbare school? Dan kunt u € 250,- krijgen voor de reiskosten. U krijgt alleen geld als uw kind 3 zones of meer moet reizen.

Gratis laptop

- Uw kind krijgt een computer. En u krijgt één keer € 200,- voor een abonnement op internet.
- Uw kind moet eerst een cursus doen voordat het de laptop krijgt. Daar leert uw kind de laptop en internet te gebruiken.
- U krijgt per gezin één keer per vijf jaar gratis een laptop

Wat is een laag inkomen en weinig geld? Uw jaarinkomen was in 2016 lager dan € 23.907,- als u samenwoont met uw partner en uw (pleeg)kind(eren). Of lager dan € 23.131,- als u alleen woont met uw (pleeg)kind(eren).
En u had op 31 december 2016 minder dan € € 11.840,- aan geld. Ontvangt u AOW, dan gelden andere bedragen.
Kijk voor alle voorwaarden en voor het aanvraagformulier op www.amsterdam.nl/pakjekans of bel 020 252 6000.

In bijzondere situaties, bijvoorbeeld als er sprake is van schuldhulpverlening, kan kwijtschelding van toepassing zijn. U kunt hiervoor contact opnemen met de schoolleiding.

5.3 Verzekeringen

Ziektekostenverzekering
Elke leerling dient door ouders/verzorgers verzekerd te zijn voor ziektekosten.

Ongevallenverzekering:
Alle leerlingen zijn tijdens schooltijden en ten hoogste één uur voor en na schooltijd tegen ongevallen verzekerd. De uitkeringen zijn vrij beperkt. Wij adviseren ouders/verzorgers dan ook zelf een ongevallenverzekering af te sluiten. Uw kinderen zijn dan 24 uur per dag verzekerd.

(Aansprakelijkheids)verzekering
Alle schade, door een leerling toegebracht, moet worden vergoed. Het is daarom noodzakelijk dat er een aansprakelijkheidsverzekering (AVP) is afgesloten door de ouders/verzorgers. Meenemen van waardevolle eigendommen, zoals bijvoorbeeld geld, sieraden en mobiele telefoons, naar bijvoorbeeld de kleedkamers van de gymzalen, is geheel voor eigen risico. Eigendommen, opgeborgen in de aan leerlingen toebedeelde afgesloten kluisje, vallen onder de inboedelverzekering, mits dit is aangemeld bij de betreffende verzekeringsmaatschappij van de ouders/verzorgers.

Reisverzekering
Voor het schoolkamp, de werkweken en de excursies buiten Amsterdam zorgt De Amsterdamse MAVO voor een reisverzekering.

N.B.: De school is niet aansprakelijk voor vermissing van of schade aan fietsen, kledingstukken en andere eigendommen van de leerlingen.

6. Het schoolleven en de regels

6.1 Schoolwaarden en schoolregels

Schoolwaarden

Ons motto is 'zelf denken, samen leren'

Onze kernwaarden*: Gelijkwaardigheid, Actieve tolerantie, Verantwoordelijkheid, Zelfontplooiing en Zelfbeschikking* staan centraal in onze school.

- Iedereen heeft een andere achtergrond en is nieuwsgierig naar elkaar. We delen dezelfde waarden
- Niemand is hetzelfde maar niemand is meer waard dan een ander.
- Iedereen maakt zijn/haar eigen keuzes en draagt daar ook zelf verantwoordelijk voor
- Niemand zet een ander onder druk, en pesten wordt niet getolereerd
- Iedereen wordt uitgedaagd om het maximale uit zichzelf te halen binnen zijn/haar mogelijkheden
- Wij verwachten dat iedereen probeert het beste in elkaar naar boven te halen

Schoolregels

- Docenten mag je aanspreken bij de voornaam maar wel met de aanspreekvorm ‘u’
- Je bent op tijd aanwezig, hebt je huiswerk gemaakt en je schoolspullen bij je
- Je blijft van elkaar en elkaars spullen af. Dit geldt ook voor de spullen van de school
- Je gebruikt beschaafde taal
- Petten en hoeden zijn niet op in de klas
- Telefoons liggen tijdens de lessen in de kluis
- Eten en drinken doen we alleen in de aula
- De jassen hangen tijdens de lessen op de gang of liggen in de kluis
- Er worden geen eigen laptops meegenomen naar school
- Schoolbenodigdheden (mappen/schriften/boeken/etui/etc.) neem je iedere les mee

6.2 Wat te doen bij absentie?

Als een leerling door ziekte of om andere redenen niet naar school kan, moet de ouder/verzorger tussen 08.00 uur en 08.15 uur de school te bellen om zijn/haar zoon/dochter af te melden. Dit geldt voor alle opvolgende (ziekte) dagen dat het kind niet op school kan zijn.

Mocht een leerling tijdens schooltijd ziek worden of om een andere geldige reden de school eerder moeten verlaten, dan meldt hij/zij zich af bij een lid van de schoolleiding. In géén geval gaat een leerling dus van school weg zonder zich afgemeld te hebben. Ouders/verzorgers zullen hier altijd over ingelicht worden en geven toestemming aan school om de leerling alleen naar huis te laten gaan of halen de leerling op.

Bij ongeoorloofd en/of niet verantwoord verzuim bij proefwerken en andere toetsen, zal De Amsterdamse MAVO passende maatregelen nemen.

Bezoeken aan tandarts, dokter en dergelijke zorgverleners graag plannen buiten de lestijden.

Notabene: de lessen zijn vaak al om 14.00 uur afgelopen

6.3 Te laat komen

Als je te laat komt, dan moet je je bij de schoolleiding melden. Daar wordt gevraagd waarom je te laat bent en je krijgt een briefje mee dat je aan de docent geeft.
Te laat komen wordt bijgehouden in SOMtoday. Bij drie keer te laat komen volgt er een gesprek met de ouder/verzorger en de leerling op school.
Bij ongeoorloofd verzuim zullen passende maatregelen genomen worden en ouders zullen hiervan op de hoogte worden gebracht.

6.4 Buitengewoon verlof

De vastgestelde vakantiedagen zijn in deze Schoolgids gepubliceerd. De school mag alleen in uitzonderlijke gevallen extra verlof verlenen. De mogelijkheden voor buitengewoon verlof staan in de Leerplichtwet omschreven. Om in aanmerking te komen voor buitengewoon verlof voor de leerling moet de ouder/verzorger, vóórdat er afspraken worden gemaakt, zo spoedig mogelijk een verzoek indienen bij de schoolleiding. Als het verlof meer dan tien schooldagen is, dan moet ook de leerplichtambtenaar toestemming verlenen (minimaal een maand van te voren aanvragen).

Er zijn twee soorten verlof, met bijbehorend aanvraagformulier. Het is in beide gevallen van belang dat er bewijsstukken worden toegevoegd.

1. Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Onder gewichtige omstandigheden verstaan we bijvoorbeeld bijwonen van een uitvaart of een bruiloft binnen de familie. Voor het aanvragen hiervan moeten ouders en verzorgers (zo mogelijk) ruim van te voren een verzoek bij de schoolleiding indienen. Het officiële formulier van Bureau Leerplicht voor Verlof wegens gewichtige omstandigheden vindt u op de website.

2. Vakantieverlof

Het beroep van ouders kan zo specifiek van aard zijn, dat het slechts mogelijk is om buiten de reguliere schoolvakanties op vakantie te gaan. Omvat het verlof meer dan tien schooldagen, dan moet de leerplichtambtenaar toestemming verlenen (minimaal een maand van te voren aanvragen via het officiële formulier van Bureau Leerplicht)
Overigens is het de eerste week na de zomervakantie niet mogelijk vakantieverlof aan te vragen. Binnen de gemeente Amsterdam is de afspraak dat de leerplichtambtenaren extra letten op verzuim in de eerste weken na de zomervakantie. Verzuim in die periode kan leiden tot een hoge boete.

De formulieren voor aanvragen van buitengewoon verlof vindt u op de website onder ‘ouders’, ‘absentie & verlof’.

6.5 Administratie en wijzigingen

Elke adreswijziging, verandering van telefoonnummer, e-mailadres, etc. moet zo spoedig mogelijk aan de administratie doorgegeven worden. Wanneer een leerling van school gaat, moet hiervan altijd schriftelijk bericht worden gestuurd aan de schoolleiding. Voor leerplichtige leerlingen geldt bovendien dat deze alleen mogen worden uitgeschreven als er een bewijs van inschrijving op de nieuwe school kan worden overlegd. De administratie is te bereiken via: info@deamsterdamsemavo.nl

6.6 Kluisjes en laptops

Kluisjes Iedere leerling krijgt een kluisje en een bijbehorende sleutel . Een nieuwe sleutel kost € 5.
Iedere leerling heeft de beschikking over een chromebook die voor schoolse activiteiten gebruikt kan worden in de volgende gevallen.

- In de lessen, maar alleen wanneer de docent heeft aangegeven met computers te willen werken;
- In de pauzes voor het maken van huiswerk;
- Na afloop van de lessen om huiswerk te maken.

6.7 Protocollen en reglementen

Alle protocollen en reglementen zijn te vinden op het ouderportal.

7. Veiligheid

7.1 Schoolveiligheidsplan

De Amsterdamse MAVO heeft een schoolveiligheidsplan op het gebied van sociale en fysieke veiligheid. Dit schoolveiligheidsplan is te vinden op de website.

Er is een sociaal en fysiek veiligheidsteam die bestaan uit een vertegenwoordiging van de schoolleiding, de veiligheidscoördinator, de zorgcoördinator en leerlingen uit diverse leerjaren.

7.2 Sociale Veiligheid

Om de maatschappelijke en pedagogische opdracht, zoals in de visie genoemd, te vervullen, hanteert De Amsterdamse MAVO een zogenaamde autoritatieve opvoedingsstijl. Dit is een stijl van vrijheid en beperkingen. Aan de ene kant zorgzaamheid, ondersteuning bieden en uitdagen, maar aan de andere kant eisen stellen en grenzen aangeven. Tolerantie, maar niet ten koste van alles.
Agressie, geweld, bedreiging en discriminatie zijn niet acceptabel. We respecteren verschillen, maar stellen grenzen.
Dit geldt ook voor andere (democratische) waarden zoals solidariteit, gelijkwaardigheid, vrijheid en verantwoordelijkheid.
Deze opvoedingsstijl vooronderstelt de aanwezigheid van een normatief kader. Als individuele opvoeder én als school moet je niet alleen weten waar je staat en waarvoor je gaat, maar ook waar je grenzen liggen, wat je nog wel en wat je niet meer acceptabel vindt. De grenzen en de ruimte van de Amsterdamse MAVO liggen vast in onze schoolregels en schoolwaarden. U vindt deze op onze website.
Deze regels hebben uiteraard ook gevolgen voor de school, immers het werkt alleen als je als school ook die waarden hanteert: *practice what you preach.*

7.3 Practice what you preach

Het *practice what you preach* principe gaat er vanuit dat alle medewerkers van de school een pedagogische benadering hanteren die overeenkomt met de waarden en normen die wij als school afgesproken hebben. Immers, een school die nastreeft dat leerlingen zich ontwikkelen tot kritische burgers, heeft een daarmee overeenstemmende pedagogische grondstructuur waarbij het geven van constructieve kritiek de gewoonste zaak van de wereld is tussen leerlingen onderling, tussen medewerkers onderling en tussen leerlingen en medewerkers (over en weer).

De Amsterdamse MAVO als waardengemeenschap
Uitgangspunt is dat de school als een waardengemeenschap wordt gezien. Leerlingen en medewerkers maken met elkaar het leefklimaat van de school en bepalen een deel van de leefregels (normen). Dit leefklimaat is uitdrukking van en tegelijkertijd verankerd in de grondwaarden van de school. Voor DAM zijn dat de vijf humanistische grondwaarden: gelijkwaardigheid, actieve tolerantie, verantwoordelijkheid, zelfontplooiing en zelfbeschikking . De waarden zijn kernachtig vervat in het motto ‘zelf denken, samen leren’. De grondwaarden van DAM staan in nauwe relatie tot burgerschapsvorming en het ideaal van brede vorming. Zoals hierboven onder burgerschap reeds weergegeven: mensenrechten en democratie zijn doorlopende leerlijnen in het curriculum van DAM, zij komen expliciet binnen de gegeven vakken in elke periode aan de orde. DAM streeft naar morele ontwikkeling van haar leerlingen aan de hand van de grondwaarden die de school belangrijk vindt. In deze visie spreekt men niet van waardeoverdracht, maar van waardenontwikkeling. De school probeert dus de waardenontwikkeling van haar leerlingen te beïnvloeden. Waarden krijgen echter pas betekenis als een leerling deze weet in te passen in zijn of haar persoonlijke levensovertuiging. Dat gebeurt het meest effectief als een leerling zelf de keuze maakt voor

een bepaalde waarde, met andere woorden: zijn of haar waarden zelf 'ontdekt'. In een school als waardengemeenschap, waar de geldende waarden duidelijk zijn, wordt de leerling hiertoe uitgedaagd.

LHTB
De Amsterdamse MAVO wil zich nadrukkelijk profileren als LHTB vriendelijke school met speciale expertise op het gebied van seksuele identiteit en diversiteit.

Bij het onderwijs dat de school biedt
De school stelt vast welke aspecten in welke leerjaren en bij welke vakken aan de orde komen.
Bij mentorschap
De school stelt vast waarom en hoe mentoren (de minderheidsgroep) lhbt-leerlingen een stimulerende leeromgeving bieden.
Bij meer specifieke leerlingenzorg
De school stelt vast hoe zij signalen van leerlingen met een lhb-oriëntatie opvangt en tegemoet komt.
Bij leerlingen
Deze krijgen de ruimte om zelf activiteiten op te zetten zodat ze binnen de school seksuele en genderdiversiteit kunnen laten zien en waarderen.
Bij docenten
Deze krijgen de ruimte om zelf activiteiten op te zetten zodat ze binnen de school seksuele en genderdiversiteit kunnen laten zien en waarderen.
Training
Alle medewerkers zijn geschoold in specifieke gender issues

Introductie van nieuwe leerlingen en hun ouders in alle facetten van de gemeenschap die wij zijn als school.
Nieuwe leerlingen en hun ouders moeten zich snel thuis voelen en er moet afstemming zijn van de wederzijdse verwachtingen. Een belangrijke voorwaarde hiervoor is het geven van adequate informatie vooraf. Dit doen we op een aantal manieren waaronder een uitgebreide Informatievoorziening. Deze is beschikbaar op de website, in folders die bij de basisscholen liggen, op de open avonden en komt aan de orde in het intakegesprek. In het intakegesprek wordt ruim de tijd genomen om in te gaan op de visie van de school en de wederzijdse verwachtingen. In het gesprek wordt aan de leerling al gevraagd welk verbeter- of verdiepuur hij/zij denkt te moeten gaan volgen en welk schoolparticipatieproject bij hem/haar lijkt te passen.

Aan ouders wordt gevraagd of en hoe zij willen participeren binnen de school. Betrokken participatie leidt tot een zekere identificatie van leerlingen en ouders met de school. Dit gevoel van eigenaarschap is belangrijk bij het bevorderen van de veiligheid op school.

Leerlingen en ouders ervaren de school als zeer veilig. Incidenten zijn er tot nu toe niet geweest. Incidenten zullen overigens structureel geregistreerd worden en geanalyseerd door middel van de incidentenregistratie.
Medewerkers krijgen EHBO en BHV training en eens per jaar zal er een ontruimingsoefening worden gehouden. Met de buurtregisseur hebben wij regelmatig contact.

7.4 Pestprotocol

DAM beschikt uiteraard over een pestprotocol ,maar wij geloven meer in het voorkomen van pesten door de sociale veiligheid zo hoog mogelijk te houden.

7.5 Omgaan met elkaar

Het leven in een gemeenschap brengt met zich mee dat men elkaar respecteert, elkaars eigendommen ontziet en zorg heeft voor het schoolmilieu (gebouw, plein en omgeving). De school streeft ernaar alle leerlingen een veilige plek te bieden. Voor iedere leerling geldt het anti-pestprotocol. Gedrag dat tegen deze afspraken ingaat, wordt door de school niet getolereerd en kan leiden tot schorsing of verwijdering. De school is bevoegd de leerlingen en de kluisjes te controleren op aanwezigheid van verboden voorwerpen.

De rechten en plichten van leerlingen in specifieke situaties zijn geregeld in het leerlingenstatuut, het examenreglement, het verzuim-protocol, het Sociale Media Protocol en het laptopprotocol. Onderstaande algemene regels zijn bedoeld als aanvulling daarop.
Elke leerling wordt geacht deze regels te kennen. Je kunt je er niet op beroepen dat je niet op de hoogte bent van een regel.

1. Aanwijzingen en instructies van docenten en onderwijsondersteunend personeel moet je opvolgen.
2. Alle op het rooster staande lessen, maar ook de door de school georganiseerde excursies, werkweken en projecten zijn verplicht. Ze horen bij de lesstof. Ook het bijbehorend huiswerk moet in orde zijn.
3. Huiswerk is een verplicht onderdeel van het lesprogramma en moet op orde te zijn.
4. Heb je een les gemist dan kan je alle informatie (huiswerk, agenda etcetera) op het schoolportal. vinden. Zorg dat je zelf bij klasgenoten aantekening opvraagt en maak je gemiste huiswerkopdrachten.
5. Je maakt afspraken met je docent om alles in te halen. Met een incomplete cijferlijst ben je niet bevorderbaar.
6. Leerlingen kunnen naar docenten vragen bij de personeelskamer maar blijven voor de deur wachten.
7. Als je uit de les gestuurd wordt, blijf je niet op de gang wachten, maar je meldt je meteen met je spullen bij de schoolleiding. Er vindt altijd een gesprek plaats met de desbetreffende docent.
8. Om te voorkomen dat de van school geleende boeken beschadigd raken, moet je ze in een stevige tas vervoeren en moeten ze allemaal gekaft zijn. Het interne Boekenfonds zal de kosten van schade of verlies verhalen op de leerling.
9. In het lokaal mag je niet eten en drinken.
10. Spellen waarbij om geld en ruilmiddelen gespeeld wordt, zijn niet toegestaan.
11. Wij willen niet dat je overlast veroorzaakt voor de bewoners in de omgeving van de school. 12. Roken in en om het schoolgebouw en bij de entree van het schoolplein is verboden.
12. Het gebruik of het verhandelen van drugs of alcohol is verboden in en om de school. Overtreding van deze regel kan leiden tot verwijdering en inschakeling van de politie.
13. Je fiets moet je op de binnenplaats parkeren. Vanaf de poort loop je met de fiets aan de hand. Fietsen moeten in de fietsenrekken geplaatst worden.

7.6 Sociale Media Protocol

Sociale media zoals Twitter, Facebook, YouTube, WhatsApp, Snapchat, Instagram en LinkedIn bieden de mogelijkheid om op grote schaal attentiewaarde te creëren voor De Amsterdamse MAVO.

Ook websites in beheer van medewerkers, ouders en leerlingen kunnen hier in specifieke gevallen toe

gerekend worden. Deze richtlijn over de inzet, gebruik en misbruik van de sociale media heeft betrekking op aan school gerelateerde uitingen of berichten waarbij een overlap is tussen school, werk en privé. Van belang is te beseffen dat met berichten op sociale media (onbewust) de goede naam van de school en betrokkenen kan worden geschaad. Om deze reden is bewust omgaan met de sociale media essentieel. Voor de school betekent dit dat wij de leerlingen moeten ondersteunen en begeleiden in het omgaan met de sociale media. Hier zullen ook aparte lessen voor worden ingericht.

Essentieel is dat, net als in communicatie in de “echte” wereld, de gebruikers van sociale media, de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen. Dat geldt voor een ieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap, te weten docenten, ondersteunend personeel, leerlingen en ouders. Allen dienen de nieuwe mogelijkheden van de digitale wereld met een positieve instelling te benaderen.

A. Uitgangspunten

1. De Amsterdamse MAVO onderkent het belang en de kracht van sociale media.
2. De richtlijnen en regels ten aanzien van het gebruik en de inzet van de sociale media dragen bij aan een goed en veilig school- en onderwijsklimaat.
3. De school, medewerkers, leerlingen en ouders communiceren op sociale media in het verlengde van de missie en visie van de school en de reguliere fatsoensnormen. In de regel betekent dit dat we respect voor de school en elkaar hebben en iedereen in zijn waarde laten.
4. De gebruikers van sociale media dienen rekening te houden met de goede naam van de school en van een ieder die betrokken is bij de school.
5. De school, haar medewerkers, leerlingen en ouders worden middels deze richtlijnen en regels tegen zichzelf en anderen beschermd tegen de mogelijke negatieve gevolgen van de sociale media.

B. Sociale Media in de school (medewerkers en leerlingen)

1. Het is medewerkers en leerlingen alleen toegestaan om tijdens de lessen actief te zijn op sociale media indien dit een bijdrage levert aan of onderdeel is van het onderwijs(proces).
2. Het is betrokkenen toegestaan om kennis en informatie te delen, mits het geen vertrouwelijke of persoonlijke informatie betreft en anderen niet schaadt.
3. De betrokkene is persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud die hij of zij publiceert op de sociale media.
4. Elke betrokkene dient zich ervan bewust te zijn dat de gepubliceerde teksten en uitlatingen voor onbepaalde tijd openbaar zullen zijn, ook na verwijdering van het bericht.
5. Het is niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van aan school gerelateerde situaties op de sociale media te zetten en te delen, tenzij door de schoolleiding toestemming voor plaatsing is gegeven.
6. De initiators en beheerders van in naam en/of vorm aan het De Amsterdamse MAVO gerelateerde onderdelen van sociale media (bijvoorbeeld Facebookpagina’s en Instagram) dienen zichzelf zodanig kenbaar te maken, dat de schoolleiding hen te allen tijde aan zal kunnen spreken op de inhoud. In opdracht van de schoolleiding zal de beheerder ongepaste bijdragen van deze sociale media dienen te verwijderen.
7. Het is medewerkers niet toegestaan om in de privé-sfeer ‘vrienden’ te worden met leerlingen op sociale media.
8. Alle betrokkenen nemen de fatsoensnormen in acht. Als fatsoensnormen worden overschreden (bijvoorbeeld: mensen pesten, kwetsen, stalken, bedreigen, zwartmaken of anderszins beschadigen)

neemt de school passende maatregelen.

9. Medewerkers hebben een bijzondere verantwoordelijkheid bij het gebruik van sociale media: privémeningen van medewerkers kunnen eenvoudig verward worden met de officiële standpunten van de school. Het is de medewerker toegestaan aan school gerelateerde onderwerpen te publiceren mits het geen vertrouwelijke, belastende of persoonsgebonden informatie over de school, zijn medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen betreft.
10. Indien een medewerker of een leerling over DAM publiceert dient hij/zij het bericht te voorzien van de melding dat ingenomen standpunten de eigen persoonlijke mening weergeven en los staan van eventuele officiële standpunten van DAM.
11. Als online communicatie dreigt te ontsporen dient de betrokkene direct contact op te nemen met de schoolleiding om de te volgen strategie te bespreken. Ook bij twijfel of een publicatie in strijd is met

    dit artikel neemt de betrokkene contact op met de schoolleiding.
12. Allerlei publicaties, zoals de website en verschillende brochures, worden opgefleurd met beeldmateriaal. Dat betekent dat er ook foto's gebruikt kunnen worden waarop leerlingen herkenbaar in beeld zijn. De meeste leerlingen, en ook hun ouders, zullen hiertegen geen bezwaar hebben. Mocht het zo zijn dat jij of je ouders er geen prijs op stellen dat je herkenbaar in beeld wordt gebracht, dan kun je dat schriftelijk kenbaar maken bij de schoolleiding. Dan zal dat gerespecteerd worden.

C. Sancties en gevolgen

1. Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen op sociale media, gedragingen en gevolgen, worden (juridische) maatregelen genomen.
2. Leerlingen die in strijd met dit protocol handelen maken zich mogelijk schuldig aan verwijtbaar gedrag. Alle correspondentie omtrent dit onderwerp wordt opgenomen in het leerlingendossier.
3. Indien de uitlating van leerlingen, ouders/verzorgers of medewerkers mogelijk een strafrechtelijke overtreding inhoudt, zal door DAM aangifte bij de politie worden gedaan. Als mogelijke strafbare feiten kunnen worden aangemerkt: belediging, belaging, bedreiging, discriminatie, grooming, hacken, identiteitsmisbruik, laster/smaad, oplichting en uitlokken van een minderjarige tot ontuchtige handelingen. (Deze feiten zijn allemaal terug te vinden in het Wetboek van Strafrecht).

8. Klachtenregeling

Klachten
Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We gaan er vanuit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. Mocht dit niet het geval zijn, dan vragen we u de leerkracht en de schoolleiding aan te spreken.

Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt en de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur of een klacht indienen bij de klachtencommissie.

Schoolbestuur

- Stichting De Amsterdamse MAVO & HAVO bestuur@deamsterdamsemavo.nl

  of

- Klachtencommissie; Marieke Otten M.otten@deamsterdamsemavo.nl

De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage bij de schoolleiding en is te vinden op de portal.

Klachten ongewenst gedrag
Bij klachten over ongewenste gedrag op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door de vertrouwenspersoon op school. De vertrouwenspersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure.

Vertrouwensinspecteur
Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kunt u ook contact opnemen met de een van de vertrouwensinspecteurs van de Onderwijsinspectie via telefoonnummer 0900-111 3111 (lokaal tarief) weekdagen van 8.00 uur tot 17.00 uur.

Onafhankelijk onderzoek
Klachten over ongewenst gedrag, die u door de school naar uw beleving onvoldoende is opgelost, kunt u voorleggen aan de klachtencommissie. De vertrouwenspersoon kan u in het klachttraject begeleiden.

Meldplicht seksueel geweld
Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict door een schoolmedewerker jegens een minderjarige leerling, is de school wettelijk verplicht het bevoegd gezag te informeren. Vervolgens is het bevoegd gezag verplicht aangifte te doen bij politie/justitie.